



A személyre szabott követeléskezelés specialistája - Cégcsoportunk elsősorban követeléskezeléssel és követelésvásárlással foglalkozik. Munkánk során kiemelt figyelmet fordítunk a hatékony, és emberi megoldások megtalálására.

A Legal Group évtizedes tapasztalattal rendelkezik a személyre szabott megoldások megtalálásában a pénzügyek területén. Cégcsoportunk sikeressége az együttműködésen, és az odafigyelésen alapul.

Ha fontosnak tartod ezeket az értékeket, és van már tapasztalatod, vagy szeretnél tapasztalatot szerezni pénzügyi területen, akkor jelentkezz hozzánk!

Feltennénk még egy kérdést számodra, aki ezt a hirdetést olvassa:

Miért lenne jó követeléskezelőként dolgozni?

- mert itt alapos pénzügyi ismeretekre tehetsz szert,
- mert itt határozottabbá válhatsz,
- mert itt nem kell scriptet olvasnod,
- mert itt kérdéseidre választ is kapsz;
- mert itt döntésekben is részt vehetsz.

## Call Center Munkatárs

### Főbb feladatok, munkák:

- Kimenő telefonhívások indítása, a hívószoftver segítségével
- Bejövő hívások fogadása,
- Az ügyfelek együttműködési készségének elnyerése, fenntartása,
- A fizetőkészség javítása,
- Hosszú távú együttműködések kialakítása,
- Nyilvántartó szoftverek kezelése,
- Döntéshozatal,
- A folyamatok adminisztratív támogatása,
- Specifikus szoftverhasználat.

### Az álláshoz tartozó elvárások:

- Legalább középfokú végzettség,
- Együttműködési készség a feladatmegoldás során,
- Pontosság, koncentráció képesség,
- Határidők betartása,
- Konfliktuskezelés,

- Önálló feladat-, és problémamegoldó képesség,
- Felelősségteljes, megfontolt hozzáállás,
- PC / Windows / Microsoft Office felhasználói gyakorlat.

### **Az állás betöltéséhez előnyt jelent:**

- Pénzügyi szolgáltatás közvetítői hatósági vizsga (PSZÁF vizsga)
- Felsőfokú végzettség

### **Amit kínálunk:**

- Kiváló segítőkész munkatársak,
- Alapos betanítás, majd rendszeres szakmai tréningek
- „PSZÁF vizsga” hiányában próbaidő után cégünk biztosítja a pénzügyi szolgáltatás közvetítői hatósági vizsga letételét,
- Igényes munkakörnyezet, "A kategóriás" irodaház
- Hosszú távú munkalehetőség,
- Határozatlan idejű munkaviszony, 3 hónapos próbaidővel
- 8 órás, 6 órás, 4 órás
- Céges motivációs rendszerek,
  - Havi célok - egyedi prémiumrendszer
  - Csoport verseny - egyedi díjazás
- Cafeteria
  - Szép Kártya
  - Erzsébet Kártya
  - Egészségpénztár
- Fizetés megegyezés szerint.

### **Állás, munka területe(i):**

- **Ügyfélszolgálat, Vevőszolgálat**
- Telefonos ügyfélszolgálat
- Teljes munkaidő
- Részmunkaidő 6 óra
- Részmunkaidő 4 óra

### **Szükséges tapasztalat:**

- Mindegy, vagy nem igényel tapasztalatot

### **Szükséges nyelvtudás:**

- Nem igényel nyelvtudást

### **Munkavégzés helye:**

1096 Budapest Vendel utca 11.

### **Egyéb juttatások:**

éves bónusz / mozgóbér, cafeteria, szakmai tréningek