



Tájékoztató követeléskezelési eljárásrendről és a jogi következményekről

Követeléskezelési gyakorlat a Legal Groupnál

Jelen tájékoztató célja követeléskezelési gyakorlatunk bemutatása, valamint a tartozás meg nem fizetésével járó következményekről szóló információnyújtás – különös tekintettel a

- követeléskezelés menetére,
- valamint a jogi és végrehajtási eljárással kapcsolatos folyamatokra és költségekre.

1. Korai behajtási szakasz

Az Adósok tájékoztatása a követelés átruházását követően korai behajtási eljárás keretében történik, amely során írásban tájékoztatjuk az Adóst, illetve telefonon keresztül is felvesszük velük a kapcsolatot a követelés érvényesítése érdekében.

Az ügykezelés része a beérkező egyedi levelek megválaszolása, az áthidaló megoldások kidolgozása, a részletfizetési és egyéb kedvezmények, megoldások egyeztetése, egyedi megállapodások megkötése. A megállapodásokat folyamatosan nyomon követjük, ha az ügyfél nem a megbeszéltek szerint teljesít, megkíséreljük a megfelelő ütemezésre való visszatérítést, vagy szükség esetén a teljesítések átütemezését.

Amennyiben az Adós részére küldött felszólításaink és tájékoztatásaink nem érik el a címzettet, a Legal Group a központi hatósági nyilvántartáson keresztül megkísérli az Adós fellelhetőségét kideríteni, és az így szerzett elérhetőségen ismét értesíteni. Ha az Adóst sem írásban, sem telefonon nem érjük el, sor kerülhet személyes felkeresésre is.

A szakasz végén ügyvédi felszólító levélben még egyszer tájékoztatjuk az Adósokat nemfizetésükből kifolyólag a jogi szakasz megkezdésére irányuló szándékunkról, illetve felhívjuk az Adósok figyelmét a jogi eljárás miatt várhatóan megnövekedő költségekre.

2. Jogi szakasz

Amennyiben a korai behajtási szakasz nem vezetett eredményre, illetve a követelés jellege, típusa, sajátossága vagy az ügy konkrét állapota szerint a korai behajtási szakaszban alkalmazott eljárásokat nem lehetett alkalmazni, úgy a követelés érvényesítésére a Legal Rest Zrt. jogi eszközöket vehet igénybe.



2. A. A fizetési meghagyásos eljárás

A fizetési meghagyásos eljárás közjegyzői hatáskörbe tartozó eljárás; a pénzkövetelések behajtásának hatékony eszköze. Az „fmh” a fizetési meghagyás rövidítése, eljárási szabályait a 2009. évi L. törvény tartalmazza.

Az eljárási díjat ugyan a jogosult az eljárás megindításakor köteles megelőlegezni, de a fizetési meghagyás által a kötelezett viseli végül a költségeit, azaz minden felmerült költséget (beleértve az ügyvédi munkadíjat is) köteles megtéríteni a jogosultnak, ezek a költségek ugyanis a végrehajtható meghagyás részévé válnak.

Mértéke a pénzkövetelés eljárás megindításakor fennálló, járulékok nélkül számított összegének (díjalap) 3%-a, minimum 5.000 forint, illetve annyiszor 1.000 forint, ahány fél az eljárásban részt vesz, de maximum 300.000 forint.

Az ügyvédi munkadíj szerződéses mérték szerinti minimális összege 10.000,- Ft + Áfa, maximális összege 70.000,- Ft + Áfa, melynek mértéke a tőketartozás összegéhez sávosan igazodik.

A fizetési meghagyás átvételét követően is lehetőség van még részletfizetési megállapodás megkötésére!

Ha a jogerő ellenére a kötelezett nem fizet, a jogosult végrehajtást kezdeményezhet a fizetési meghagyásban megjelölt összeg tekintetében.

2. B. Végrehajtási eljárás

Végrehajtható okirat birtokában a Legal Group végrehajtási eljárást kezdeményezhet, amely során az eljáró végrehajtó a követelések érvényesítése érdekében az alábbi kényszerselekményeket foganatosíthatja:

- bankszámlafoglalás
- munkabér vagy nyugdíj letiltás
- ingó vagyon lefoglalása
- ingatlan végrehajtási joggal történő terhelése
- ingó és ingatlan vagyon elárverezése

A végrehajtás elrendelése is díjköteles. Mértéke a végrehajtandó követelés járulékok nélkül számított összegének (díjalap) 1%-a, minimum 5.000 forint, de maximum 150.000 forint, valamint az ügyvédi munkadíj, mely a bírósági végrehajtási eljárásban megállapítható ügyvédi költségekről szóló 12/1994 (IX.8) IM rendelet szerint kerül felszámolásra.

Figyelem! Ez csak a végrehajtás elrendelésének eljárási díja. A végrehajtónál további eljárási költségek merülnek fel. A végrehajtót megillető összeg munkadíjból, költségátalányból, utazási költségátalányból, készkiadásból (a továbbiakban együtt: költségtérítés), az adós teljesítése esetén ezeken felül behajtási jutalékból tevődik össze.

- Végrehajtói munkadíj:

35/2015. (XI. 10.) IM rendelet a bírósági végrehajtói díjszabásról:

8. § (1) A végrehajtási ügyértékhez igazodó munkadíj összege



- a) 100 000 forintot meg nem haladó ügyérték esetén 4000 forint
b) 100 000 forint feletti, de 1 000 000 forintot meg nem haladó ügyérték esetén
4000 forint és a 100 000 forint feletti rész 3%-a,
c) 1 000 000 forint feletti, de 5 000 000 forintot meg nem haladó ügyérték esetén
31 000 forint és az 1 000 000 forint feletti rész 2%-a,
d) 5 000 000 forint feletti, de 10 000 000 forintot meg nem haladó ügyérték esetén
111 000 forint és az 5 000 000 forint feletti rész 1%-a,
e) 10 000 000 forint feletti ügyérték esetén
161 000 forint és a 10 000 000 forint feletti rész 0,5%-a.
(2) Az (1) bekezdésben meghatározott munkadíj összege az 1 000 000 forintot nem haladhatja meg.

- **Költségátalány:**

35/2015. (XI. 10.) IM rendelet a bírósági végrehajtói díjszabásról:

6. § (1) A végrehajtót - az irodájának fenntartásával kapcsolatos általános költségek, így különösen munkabér, közüzemi díjak, irattározási költség, számítástechnikai és elektronikus eszközök fenntartásával kapcsolatos kiadások, amortizáció, informatikai alkalmazások költsége fedezetére, a (2) bekezdésben foglalt eltérésekkel - a munkadíj 50%-a költségátalányként illeti meg.

- **Utazási költségátalány:**

35/2015. (XI. 10.) IM rendelet a bírósági végrehajtói díjszabásról:

10. § (1) A végrehajtót a helyszíni eljárási cselekmény foganatosításáért:

- a) hivatali helyiségén kívül, de a székhelyén foganatosított eljárásért minden megkezdett óráért 4000 forint munkadíj és 2000 forint költségátalány, továbbá helyszíni eljárási cselekményenként 2500 forint utazási költségátalány;
b) székhelyén kívül foganatosított eljárásért minden megkezdett óráért 4000 forint munkadíj és 2000 forint költségátalány, továbbá helyszíni eljárási cselekményenként 3500 forint utazási költségátalány illeti meg.

- **Készkiadás:**

35/2015. (XI. 10.) IM rendelet a bírósági végrehajtói díjszabásról:

11. § A végrehajtó készkiadásként számíthatja fel

- a) a lefoglalt ingóság átszállítása esetén a szállítási (fuvarozási) és tárolási költséget,
b) a lezárt helyiség felnyitásának és újbóli lezárásának költségét,
c) a végrehajtási eljárásnál jelen levő tanú költségtérítését,
d) ha a végrehajtási ügy iratainak másolatát a végrehajtási ügygel összefüggő intézkedés megtétele vagy döntés meghozatala érdekében a bíróságnak vagy bírósági végrehajtónak meg kell küldeni, a fénymásolat készítésének költségét, amely oldalanként 30 forint, valamint
e) a végrehajtási eljárás során felmerült indokolt és igazolt más költséget.



- Behajtási jutalék:

14. § Ha a végrehajtási eljárás teljesen vagy részben eredményes, a végrehajtót behajtási jutalék illeti meg.

15. § (1) Pénzkövetelés esetén a behajtási jutalék összege a végrehajtható okiratban feltüntetett, a járulékok időközbeni változásától függő követelésből behajtott vagy megtérült összeg alapulvételével

a) 5 000 000 forintot meg nem haladó összeg esetén 8%,

b) 5 000 000 forint feletti, de 10 000 000 forintot meg nem haladó összeg esetén

400 000 forint és az 5 000 000 forint feletti rész 6%-a,

c) 10 000 000 forint feletti összeg esetén

700 000 forint és a 10 000 000 forint feletti rész 3%-a.

A tartozások minden esetben (korai behajtási szakaszban, részletfizetési megállapodás teljesítése esetén, valamint a jogi és végrehajtási szakaszban is) a teljes kiegyenlítésig kamatoznak! A felszámítható díjakról, költségekről részletes tájékoztatást a Legal Group Követeléskezelési szabályzatának 2. számú mellékletében talál.